(၃၆၅) ရက် နှင့် အထက် ငွေသွင်း/ငွေထုတ်ပြုလုပ်ခြင်းမရှိသော စာရင်းသေစာရင်း (Dormant Account) နှင့် ပတ်သက်၍ အသိပေးအကြောင်းကြားခြင်း

၁။ ရောဝတီဘဏ်ခွဲများတွင် ဖွင့်လှစ်ခဲ့သော စာရင်းရှင်စာရင်းများ (Current Accounts)၊ ငွေစုဘဏ်စာရင်းများ (Savings Deposit) နှင့် ခေါ်ယူအပ်ငွေစာရင်းများ (Call Deposit) အား စာရင်းပိုင်ရှင် ကိုယ်တိုင် ငွေသွင်း/ငွေထုတ် နောက်ဆုံးပြုလုပ်ခဲ့သော နေ့ရက်မှ (၃၆၅) ရက်ပြည့်မြောက်သည် အထိ ငွေသွင်း/ငွေထုတ် လုပ်ငန်းစဉ်များအား ပြုလုပ်ခြင်းမရှိပါက စာရင်းသေစာရင်း (Dormant Account) အဖြစ် သတ်မှတ်သွားမည် ဖြစ်ပါသည်။

၂။ စာရင်းသေစာရင်း (Dormant Account) အဖြစ်သတ်မှတ်ထားသော ငွေစာရင်းများကို ဘဏ်ခွဲများ၊ ရောဝတီဘဏ်၏ Digital Channel များဖြစ်သော iBanking/mBanking/AYA Pay/ATM/Card အစရှိသည့် Channel များတွင် ပြန်လည်အသုံးပြုလိုပါက နီးစပ်ရာရောဝတီဘဏ်ခွဲများတွင် ဦးစွာလာရောက်၍ ဆက်သွယ် ဆောင်ရွက်ပေးရမည်ဖြစ်ပါသည်။

၃။ အသုံးမပြုသောစာရင်း (Inactive Account) များအတွက် စာရင်းထိန်းသိမ်းခအဖြစ် စာရင်းတစ်ခုလျှင် (၃၀၀၀) ကျပ် နှင့် စာရင်းသေစာရင်း (Dormant Account) များအတွက် စာရင်းထိန်းသိမ်းခအဖြစ် စာရင်းတစ်ခု လျှင် (၅၀၀၀) ကျပ် အား (၃) လလျှင် တစ်ကြိမ် ငွေစာရင်းမှ ကောက်ခံသွားမည်ဖြစ်ပါသည်။ (၃)လအတွက် စာရင်းထိန်းသိမ်းခ ကောက်ခံပြီး (၉၀)ရက် ကြာမြင့်သည်အထိ ငွေစာရင်းပိုင်ရှင်ကိုယ်တိုင် ဘဏ်ခွဲတွင် လာရောက်၍ ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်ခြင်းမပြုပါက စာရင်းထိန်းသိမ်းခအား ဒုတိယအကြိမ် ကောက်ခံသွားမည် ဖြစ်သည်။ ထိုစာရင်းထိန်းသိမ်းခအား ငွေစာရင်းလက်ကျန် ကုန်ဆုံးသည်အထိ (၃)လလျှင် တစ်ကြိမ် ကောက်ခံသွားမည်ဖြစ်ပြီး ငွေစာရင်းလက်ကျန်ကုန်ဆုံးသွားသည့် ငွေစာရင်းများအား ရောဝတီဘဏ်မှ အလိုအလျောက် ပိတ်သိမ်းသွားမည် ဖြစ်ပါသည်။

၄။ (၇) နှစ်နှင့်အထက်ရှိသော စာရင်းသေစာရင်း (Dormant Account) များအား ငွေရေးကြေးရေး အဖွဲ့အစည်းများ ဥပဒေအရ မြန်မာနိုင်ငံတော်ဗဟိုဘဏ်မှ ထုတ်ပြန်ထားသော မူဝါဒများအတိုင်း ဆက်လက် ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ကြောင်း အသိပေးအကြောင်းကြားအပ်ပါသည်။